

**«ЗАТВЕРДЖУЮ»**

**В.о. директора**

**ДПТНЗ «Червоненське ВПУ»**

---

**Тетяна Салабай**

**«01» вересня 2022 року**

## **ПОЛОЖЕННЯ**

**про Раду профілактики**

**Державного професійно-технічного навчального закладу**

**«Червоненське вище професійне училище»**

## 1. Загальні положення

1.1. Рада профілактики створюється у в Державному професійно-технічному навчальному заклад «Червоненське вище професійне училище» (надалі ДПТНЗ «Червоненське ВПУ») для організації роботи з попередження бездоглядності та правопорушень здобувачів освіти.

1.2. Свою діяльність Рада профілактики здійснює на підставі чинних нормативних документів про освіту, Статуту ДПТНЗ «Червоненське ВПУ» і даного Положення.

1.3. Рада профілактики ДПТНЗ «Червоненське ВПУ» діє на засадах принципів гуманності, демократичності та конфіденційності отриманої інформації, розголошення якої заподіяло б моральну, психологічну або фізичну шкоду неповнолітньому.

## 2. Мета та завдання Ради профілактики

2.1. Метою Ради профілактики є:

- формування законослухняної поведінки і здорового способу життя учнів;
- профілактика девіантної та асоціальної поведінки учнів, соціальна адаптація і реабілітація учнів групи «соціального ризику».

2.2. Основними завданнями Ради профілактики є:

- організація регулярної роботи з попередження негативних проявів в учнівському середовищі;
- забезпечення ефективної взаємодії ДПТНЗ «Червоненське ВПУ» з органами і установами, які опікуються питаннями профілактики бездоглядності і правопорушень неповнолітніх;
- удосконалення системи організації профілактичної роботи;
- організація просвітницької діяльності серед учнів, батьків, або осіб, які їх замінюють.

## 3. Порядок формування Ради профілактики

3.1. Склад Ради профілактики формується директором ДПТНЗ «Червоненське ВПУ» та затверджується наказом.

3.2. Рада профілактики складається із голови, секретаря і членів ради.

До складу Ради профілактики повинні входити: заступник директора, соціальний педагог, психолог, дільничний інспектор, представник ювенальної поліції Золочівського відділу Національної поліції у справах неповнолітніх, представники батьківської громадськості.

3.3. Кількість членів Ради профілактики не повинна бути меншою 7.

3.4. Члени Ради профілактики приймають участь у її роботі на громадських засадах.

## 4. Організація роботи Ради профілактики ДПТНЗ «Червоненське ВПУ»

4.1. Голова Ради:

- організує роботу Ради;
- визначає порядок денний, місце і час проведення засідання Ради;
- головує на засіданнях Ради;
- підписує протоколи засідань Ради.

4.2. У разі відсутності голови його обов'язки виконує секретар ради.

4.3. Організаційне забезпечення засідань Ради профілактики здійснюється секретарем.

Секретар Ради:

- складає проєкт порядку денного засідання Ради, організовує підготовку матеріалів до засідань Ради;
- інформує членів Ради про місце, час та порядок денний засідання Ради, забезпечує їх необхідними інформаційними матеріалами;
- оформлює протоколи засідань Ради, здійснює аналіз й інформує Раду про хід виконання прийнятих рішень.

4.4. Члени Ради профілактики:

- приймають участь у засіданнях Ради профілактики;
- вносять пропозиції до плану роботи Ради, порядку денного засідань та порядку обговорення питань;
- приймають участь у підготовці матеріалів Ради, а також проєктів її рішень.

5. Порядок роботи Ради профілактики

5.1. Рада профілактики ДПТНЗ «Червоненське ВПУ» розробляє Графік засідання на навчальний рік, який є невід'ємною складовою річного плану роботи училища, організовує виконання цього плану.

5.2. Визначає відповідальних членів Ради за проведення профілактичної роботи, вносить свої корективи й здійснює контроль за їх виконанням.

5.3. Отримує інформацію про випадки проявів конфліктного, негативного і кримінального характеру у поведінці учнів, негативного впливу на них батьків (осіб, які їх замінюють) або інших осіб, повідомлення з правоохоронних органів, служби у справах дітей міської ради, органів охорони здоров'я.

5.4. Організує перевірку отриманих відомостей, вживає заходів щодо нормалізації конфліктних ситуацій, примирення сторін, або готує обґрунтований висновок про необхідність постановки на облік в органах внутрішніх справ.

5.5. В своїй діяльності з організації і проведення профілактики бездоглядності і правопорушень учнів Рада профілактики ДПТНЗ «Червоненське ВПУ» здійснює взаємодію з районними правоохоронними органами, службою у справах дітей міської ради, органами і закладами охорони здоров'я, учнівським самоврядуванням і батьківською громадськістю.

5.6. Проводить бесіди з батьками (особами, які їх замінюють) та іншими особами, у яких виникли конфліктні ситуації с учнями.

5.9. Планує і організовує інші заходи, спрямовані на попередження асоціальної поведінки учнів.

5.10. Засідання Ради профілактики проводяться регулярно, один раз на місяць. Позапланове засідання Ради профілактики проводиться за рішенням голови Ради або з ініціативи половини членів Ради.

5.11. Засідання Ради правомірне, якщо на ньому присутні не менш половини її членів.

5.12. Члени Ради приймають участь в її роботі особисто і не мають права делегувати свої повноваження іншим особам.

5.13. Рішення Ради профілактики ДПТНЗ «Червоненське ВПУ» приймається більшістю голосів членів Ради, присутніх на засіданні.

5.14. Засідання Ради профілактики ДПТНЗ «Червоненське ВПУ» упродовж трьох днів з дня його проведення оформляється протоколом, який підписують голова та

секретар Ради. Протоколи засідань Ради профілактики ДПТНЗ «Червоненське ВПУ» нумеруються з початку навчального року і зберігаються у голови Ради. Порядок ведення протоколів визначається «Інструкцією з ведення ділової документації у загальноосвітніх навчальних закладах I - III ступенів», затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 23.06.2000 № 240.

Розглянуто і погоджено  
на засідання педагогічної ради  
Протокол № 11 від 01 вересня 2022 року